

Принято
педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 10» ИГОСК
протокол № от 2022г

Утверждаю:
директор МБОУ «СОШ № 10»
ИГОСК
В.В. Греховодов
августа 2022г



Положение о Школьной Службе Медиации

1. Общие положения

- 1.1. Школьная Служба Медиации является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий учащихся.
- 1.2. Школьная Служба Медиации действует на основании действующего законодательства, устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Школьной Службы Медиации

- 2.1. Целью деятельности Школьной Службы Медиации является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.
- 2.2. Задачами деятельности Школьной Службы Медиации являются:
Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.
- 2.2. Обучение школьников методам урегулирования конфликтов

3. Принципы деятельности Школьной Службы Медиации

- 3.1. Деятельность Школьной Службы Медиации основана на следующих принципах:
 - 3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
 - 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Школьной Службы Медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
 - 3.1.1. Принцип нейтральности, запрещающий Школьной Службе Медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Школьная Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решения.

4. Порядок формирования Школьной Службы Медиации

- 4.1. В состав службы примирения могут входить школьники 8-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.
- 4.2. Руководителем Школьной Службы Медиации может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.
- 4.3. Вопросы членства в Школьной Службе Медиации, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым Школьной Службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы Школьной Службы Медиации

- 5.1. Школьная Служба Медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов Школьной Службы Медиации.
- 5.2. Школьная Служба Медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретное случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.
- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.
- 5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о её проведении славится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
- 5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Школьной Службы Медиации.
- 5.6. В случае если, конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет. Примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.
- 5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

- 5.8. Школьная Служба Медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.
- 5.10. При необходимости Школьная Служба Медиации передает копию примирительного договора администрации школы.
- 5.11. Школьная Служба Медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Школьная Служба Медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 5.12. При необходимости Школьная Служба Медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности Школьной Службы Медиации

- 6.1. Школьной Службой Медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 6.2. Должностные лица школы оказывают Школьной Службе Медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.
- 6.1. Школьная Служба Медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.
- 6.2. Администрация школы содействует Школьной Службе Медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.
- 6.1. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненной потерпевшему.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению Школьной Службы Медиации или органов школьного самоуправления