

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного  
комитета



С.М.Анненкова

« 1 » сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБОУ «СОШ № 10» ИГОСК



В.В. Греховодов

« 1 » сентября 2023 г.



Должностная инструкция  
педагога дополнительного образования  
**Марченко Антона Александровича**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного министерством здравоохранения и социального развития от 26.08.2011 № 761 н.

1.2. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от работы приказом директора школы из числа лиц, имеющих высшее образование.

1.3. В своей деятельности педагог дополнительного образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением «Об образовательном учреждении», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами муниципального казённого образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» Изобильненского муниципального района Ставропольского края (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

Педагог дополнительного образования должен владеть Основными составляющими компетентностями педагогических работников: профессиональной, информационной, коммуникативной и правовой.

1.4. Педагог дополнительного образования есть педагог школы или учреждения дополнительного образования, планирующий и организующий развивающую деятельность обучающихся (воспитанников) в системе дополнительного образования.

- 1.5. Педагог дополнительного образования - это специалист, имеющий высшее или среднее специальное образование, или окончивший курсы, соответствующие профилю руководимого объединения.
- 1.6. Руководство деятельностью педагогов дополнительного образования осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.7. Педагог дополнительного образования отчитывается о результатах своей работы перед педагогическим советом, директором и заместителем директора по воспитательной работе в установленном порядке.

## **2. Должностные обязанности**

Педагог дополнительного образования

- 2.1. Осуществляет дополнительное образование обучающихся, воспитанников в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.
- 2.2. Комплектует состав обучающихся, воспитанников кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по сохранению контингента обучающихся, воспитанников в течение срока обучения.
- 2.3. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- 2.4. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.
- 2.5. Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников. Участвует в разработке и реализации образовательных программ.
- 2.6. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение.
- 2.7. Выявляет творческие способности обучающихся, воспитанников, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.
- 2.8. Организует разные виды деятельности обучающихся, воспитанников, ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.
- 2.9. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности.
- 2.10. Обеспечивает и анализирует достижения обучающихся, воспитанников.
- 2.11. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.
- 2.12. Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, воспитанникам, а также обучающимся, воспитанникам, имеющим отклонения в развитии.

- 2.13. Организует участие обучающихся, воспитанников в массовых мероприятиях.
- 2.14. Участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.
- 2.15. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.
- 2.16. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.
- 2.17. При выполнении обязанностей старшего педагога дополнительного образования наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности педагога дополнительного образования, осуществляет координацию деятельности педагогов дополнительного образования, других педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательного учреждения.
- 2.18. Оказывает методическую помощь педагогам дополнительного образования, способствует обобщению передового их педагогического опыта и повышению квалификации, развитию их творческих инициатив.

### **3. Должен знать**

- 3.1. приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- 3.2. законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- 3.3. Конвенцию о правах ребенка;
- 3.4. возрастную и специальную педагогику и психологию;
- 3.5. физиологию, гигиену; специфику развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников, основы их творческой деятельности;
- 3.6. методику поиска и поддержки молодых талантов;
- 3.7. содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей, научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности; программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений;
- 3.8. деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций;
- 3.9. методы развития мастерства; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- 3.10. методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;
- 3.11. технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики;

3.12. основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

3.13. правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

3.14. правила по охране труда и пожарной безопасности.

#### **4. Требования к квалификации.**

Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

Для старшего педагога дополнительного образования - высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 2 лет.

#### **5. Режим работы педагога дополнительного образования.**

5.1. Рабочее время педагога дополнительного образования исчисляется 18 часами в неделю.

5.2. Отчеты о проделанной работе, участии в массовых мероприятиях фиксируются в журнале объединения учреждения дополнительного образования и предоставляются заместителю директора по воспитательной работе ежемесячно.

5.3. В каникулярное и летнее время режим работы педагога дополнительного образования устанавливается согласно дополнительному плану.

5.4. Объединение дополнительного образования открывается при наборе не менее 15 обучающихся на 1-ом году обучения; 12 - если обучение проходит 2-ой год и 10- в группе совершенствования,

5.5. Занятия проводятся согласно расписанию, составленному на учебный год и утвержденному директором школы.

#### **6. Права педагога дополнительного образования.**

Педагог дополнительного образования имеет право:

6.1. Участвовать в работе методического объединения педагогов дополнительного образования, педсоветов, совета школы и других структур школьного самоуправления.

6.2. Творчески применять различные методы, формы и приемы обучающей и воспитательной деятельности, создавать собственные обучающие программы.

6.3. Вносить предложения в развитие воспитательной системы школы, выступать с инициативой, конструктивной критикой.

6.4. Защищать собственную честь и достоинство, а также своих воспитанников в школьных органах самоуправления и защиты, при невозможности - в государственных органах власти и суда.

## **7. Педагог дополнительного образования не имеет право:**

7.1. Унижать личное достоинство воспитанника, оскорблять его действием и словом.

7.2. Злоупотреблять доверием ребенка.

7.3. Использовать оценку для наказания или расправы над учеником в случае, если педагог дополнительного образования является учителем школы.

## **8. Документация.**

Педагог дополнительного образования имеет и ведет (заполняет) следующую документацию:

8.1. Программу и тематическое планирование объединения.

8.2. Журнал объединения учреждения дополнительного образования.

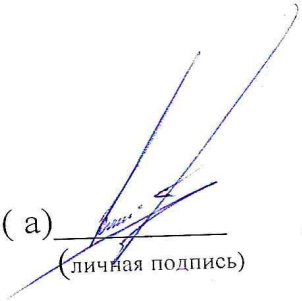
## **9. Оплата работы педагога дополнительного образования.**

9.1. Оплата работы педагога дополнительного образования производится из расчета 18 недельных часов в соответствии с оплатой квалификационной категории.

9.2. В случае оплаты работы педагога дополнительного образования из других ставок недельная нагрузка и оплата пересчитывается на 18 часов в неделю работы педагога дополнительного образования.

9.3. При аттестации учителей-предметников, совмещающих основную работу с работой педагога дополнительного образования, проводится также экспертиза деятельности и как педагога системы дополнительного образования.

С должностной инструкцией ознакомлен ( а )

  
(личная подпись)



(расшифровка подписи)